

FICHE D'ADHESION 20../20..

Maison des Jeunes

Rue de l'abreuvoir
78440 Issou

Le participant

Noms : Prénoms :
Date de naissance : Age : ☐ F ☐ M
Etablissement scolaire : Classe :
Tél. Mobile :

Les responsables légaux

Nom : Prénom (parent 1) Tél. Mobile :
Nom : Prénom (parent 2) Tél. Mobile :
Nom : Prénom (tuteur) : Tél. Mobile :
Adresse :
Code postal : Ville : Téléphone fixe :
Mail : @
Régime sécurité sociale : Général ☐ Autres ☐
Précisez...
N° de matricule à la
CAF :

AUTORISATION ACCUEIL LIBRE

Autorisation parentale Je soussigné(e) Père, Mère, Responsable légal(e) autorise mon enfant à participer aux activités organisées par la Maison des Jeunes tout au long de l'année. Je certifie avoir pris connaissance de toutes les modalités d'organisation, d'annulation et de fonctionnement inhérentes à ces activités. Je suis titulaire d'un contrat d'assurance de responsabilité civile et d'assurance individuelle accident couvrant mon enfant. J'autorise également les organisateurs, en cas de nécessité, à faire transporter mon enfant par le SAMU ou les pompiers vers l'établissement le plus proche où il sera placé sous la responsabilité des médecins.

J'autorise le personnel de la ville d'Issou à véhiculer mon enfant à l'ensemble des activités proposées par la maison jeune

☐ OUI

☐ NON

AUTORISATION DE SORTIE DE L'ACCUEIL

J'autorise mon enfant à partir seul(e) de la Maison des Jeunes.

☐

Je n'autorise pas mon enfant à partir seul(e) de la Maison des Jeunes.

☐

Personne(s) autorisée(s) à venir chercher l'enfant en fin d'activité :

.....	Tél :
.....	Tél :
.....	Tél :

☐

Fait à le Signature du responsable légal :

Charte de la Maison des Jeunes

Je soussigné(e) (Nom et Prénom de l'enfant).

M'engage à respecter les règles de vie collective mises en place à la Maison Jeune, à savoir :

- **Avoir une attitude et un langage respectueux**
- **Participer aux tâches quotidiennes**
- **Respecter le matériel et les locaux**
 - **Respecter les engagements pris**
 - **Aller voir un adulte en cas de problème**

En cas de non-respect de ma part des règles établies ci-dessous, je m'engage à assumer les conséquences de mes actes, y compris d'être exclu(e) de la structure si mon attitude risque de compromettre le fonctionnement du centre.

☐ Je reconnais avoir pris connaissance du Règlement Intérieur relatif aux Animations disponible à la maison jeune et sur le site internet de la ville. (www.issou.fr) et m'engage à en respecter toutes les clauses.

Fait à Date :

Signature du jeune

Signature d'un parent ou d'un représentant légal

Liste des pièces obligatoires à retourner à la maison jeune avec le dossier complet

Photo d'identité

Coupon règlement intérieur

Dossier d'inscription complet

Photocopie vaccination

Brevet de natation de 25m (pour toute activité nautique)

Photocopie carte vitale (pour les séjours avec hébergement)

Mention RGPD : Les pièces et données à caractère personnel sont conservées par le service enfance jeunesse, facturation, aux seules fins de la tenue des services proposés à destination de vos enfants et pour la facturation.

Vous disposez d'un droit de modification ou suppression de ces données à tout moment sur simple demande auprès du service. Les éléments sont conservés pendant 5 ans pour les données médicales et 10 ans pour les autres pièces.

A échéance de terme, toutes les pièces et données sont détruites

Liste des pièces obligatoires à retourner à la maison jeune avec le dossier complet

Photo d'identité

Coupon règlement intérieur

Dossier d'inscription complet

Photocopie vaccination

Brevet de natation de 25m (pour toute activité nautique)

Photocopie carte vitale (pour les séjours avec hébergement)

Mention RGPD : Les pièces et données à caractère personnel sont conservées par le service enfance jeunesse, facturation, aux seules fins de la tenue des services proposés à destination de vos enfants et pour la facturation.

Vous disposez d'un droit de modification ou suppression de ces données à tout moment sur simple demande auprès du service. Les éléments sont conservés pendant 5 ans pour les données médicales et 10 ans pour les autres pièces.

A échéance de terme, toutes les pièces et données sont détruites

Liste des pièces obligatoires à retourner à la maison jeune avec le dossier complet

Photo d'identité

Coupon règlement intérieur

Dossier d'inscription complet

Photocopie vaccination

Brevet de natation de 25m (pour toute activité nautique)

Photocopie carte vitale (pour les séjours avec hébergement)

Mention RGPD : Les pièces et données à caractère personnel sont conservées par le service enfance jeunesse, facturation, aux seules fins de la tenue des services proposés à destination de vos enfants et pour la facturation.

Vous disposez d'un droit de modification ou suppression de ces données à tout moment sur simple demande auprès du service. Les éléments sont conservés pendant 5 ans pour les données médicales et 10 ans pour les autres pièces.

A échéance de terme, toutes les pièces et données sont détruites

Liste des pièces obligatoires à retourner à la maison jeune avec le dossier complet

Photo d'identité

Coupon règlement intérieur

Dossier d'inscription complet

Photocopie vaccination

Brevet de natation de 25m (pour toute activité nautique)

Photocopie carte vitale (pour les séjours avec hébergement)

Mention RGPD : Les pièces et données à caractère personnel sont conservées par le service enfance jeunesse, facturation, aux seules fins de la tenue des services proposés à destination de vos enfants et pour la facturation.

Vous disposez d'un droit de modification ou suppression de ces données à tout moment sur simple demande auprès du service. Les éléments sont conservés pendant 5 ans pour les données médicales et 10 ans pour les autres pièces.

A échéance de terme, toutes les pièces et données sont détruites